



คู่มือช่วยการปฏิบัติงาน

เรื่อง

การแปลงค่าตัวเลขอารบิกเป็นเลขไทย ในโปรแกรม Excel
สำหรับใช้ปฏิบัติงานเอกสารด้านการเงิน

จัดทำโดย

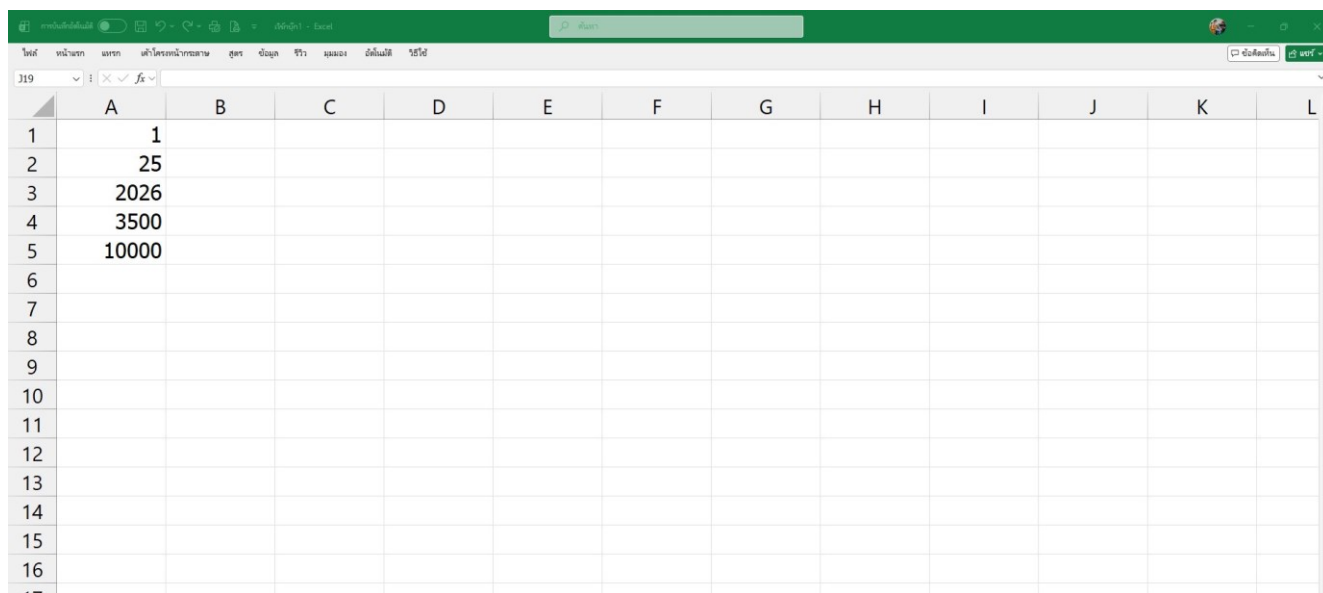
พระมหาชั้นทอง ถาวโร เจ้าหน้าที่คณะพุทธศาสตร์
นักจัดการงานทั่วไป สำนักงานคณบดีคณะพุทธศาสตร์

คู่มือช่วยการปฏิบัติงาน วิธีแปลงเลขอาราบิก (1) เป็นเลขไทย (๑) ด้วย Microsoft Excel

เนื่องจากมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มีนโยบายในการอนุรักษ์การใช้ภาษาไทยและเลขไทย เอกสารในมหาวิทยาลัย จึงใช้เลขไทยเป็นหลัก ดังนั้น ปัญหาในการพิมพ์ตัวเลขที่เป็นจำนวนเงินด้วยตัวอักษรตัวเลขไทยในโปรแกรม Excell จึงเป็นสิ่งที่ต้องทำเป็นประจำ ซึ่งโดยปกติแล้วในการแปลงค่าตัวเลขอาราบิกจะมีสูตรสำเร็จรูปให้ แต่ก็มีหลายครั้งที่ค่าของโปรแกรมจะถูกตั้งไว้แค่ค่าสูตรมาตรฐานสากลโดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้นิยมใช้โปรแกรมที่ตั้งค่าภาษาอังกฤษเป็นภาษาหลัก หรือผู้ใช้โปรแกรม Microsoft Office ที่เป็นเวอร์ชันภาษาอังกฤษ มักจะไม่มีสูตรคำสั่งแปลงตัวเลขอาราบิกเป็นเลขไทยมาให้ ซึ่งผู้ใช้ต้องตั้งค่าด้วยตนเอง แต่เมื่อตั้งค่าไว้แล้ว คำสั่งก็จะคงอยู่ในเครื่องสามารถดคำสั่งใช้ได้ทันทีโดยไม่ต้องกำหนดค่าคำสั่งอีก

ขั้นตอนที่ 1 เลือก Cell หรือ Column ตัวเลขที่ต้องการแปลง

เปิดไฟล์ Excel ที่มีข้อมูลตัวเลขแบบอาราบิก จากนั้นเลือก Cell หรือทั้ง Column ต้องการแปลงเป็นเลขไทย



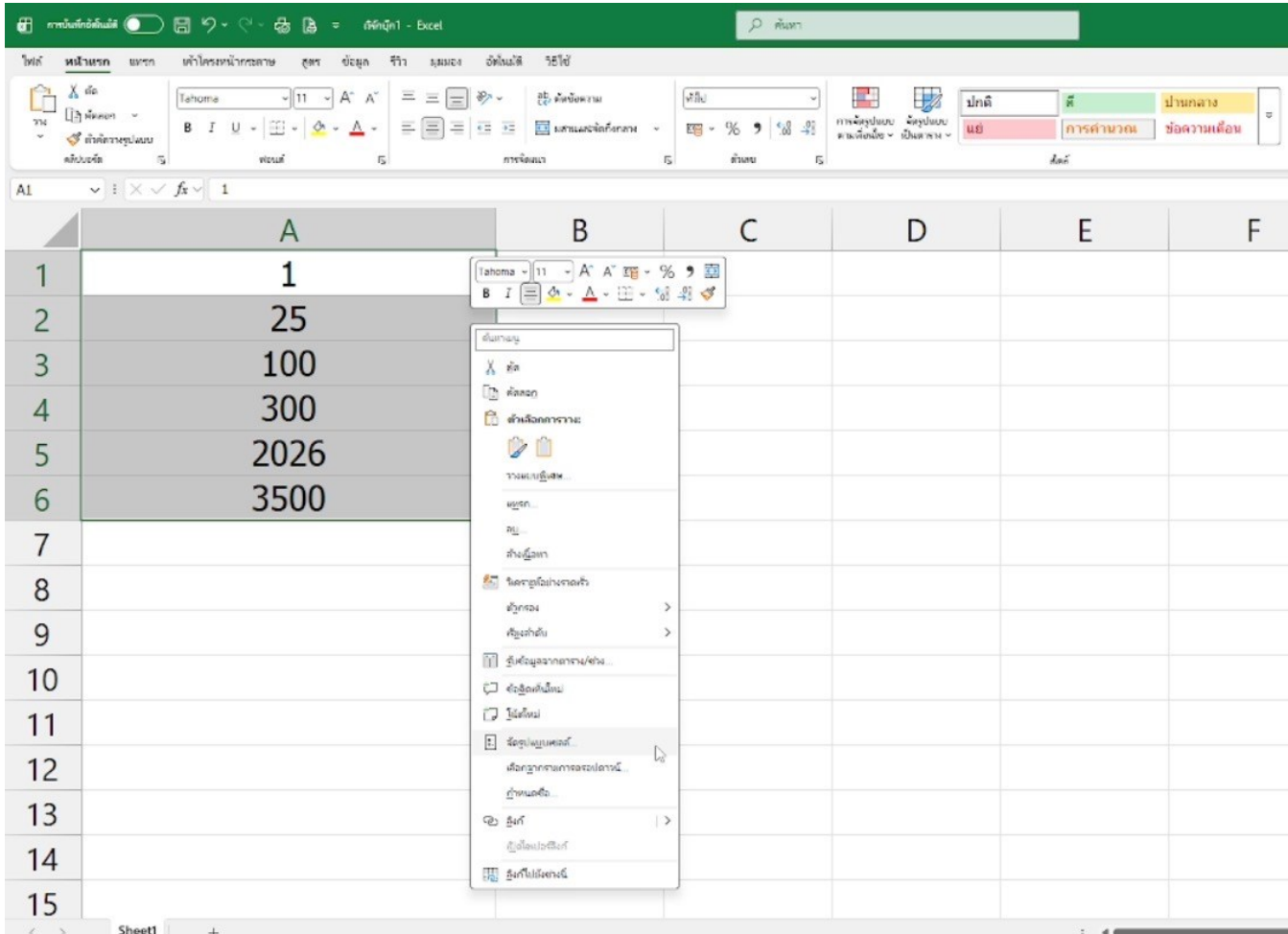
The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet. The active sheet is named 'สมุดบัญชีรายจ่าย'. The data is located in column A, rows 1 through 5. The values are 1, 25, 2026, 3500, and 10000. The rest of the spreadsheet is empty.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	1											
2	25											
3	2026											
4	3500											
5	10000											
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												

ตัวอย่างข้อมูลตัวเลขในรูปแบบเลขอาราบิกก่อนทำการแปลง

ขั้นตอนที่ 2 คลิกขวาเลือก "Format Cells"

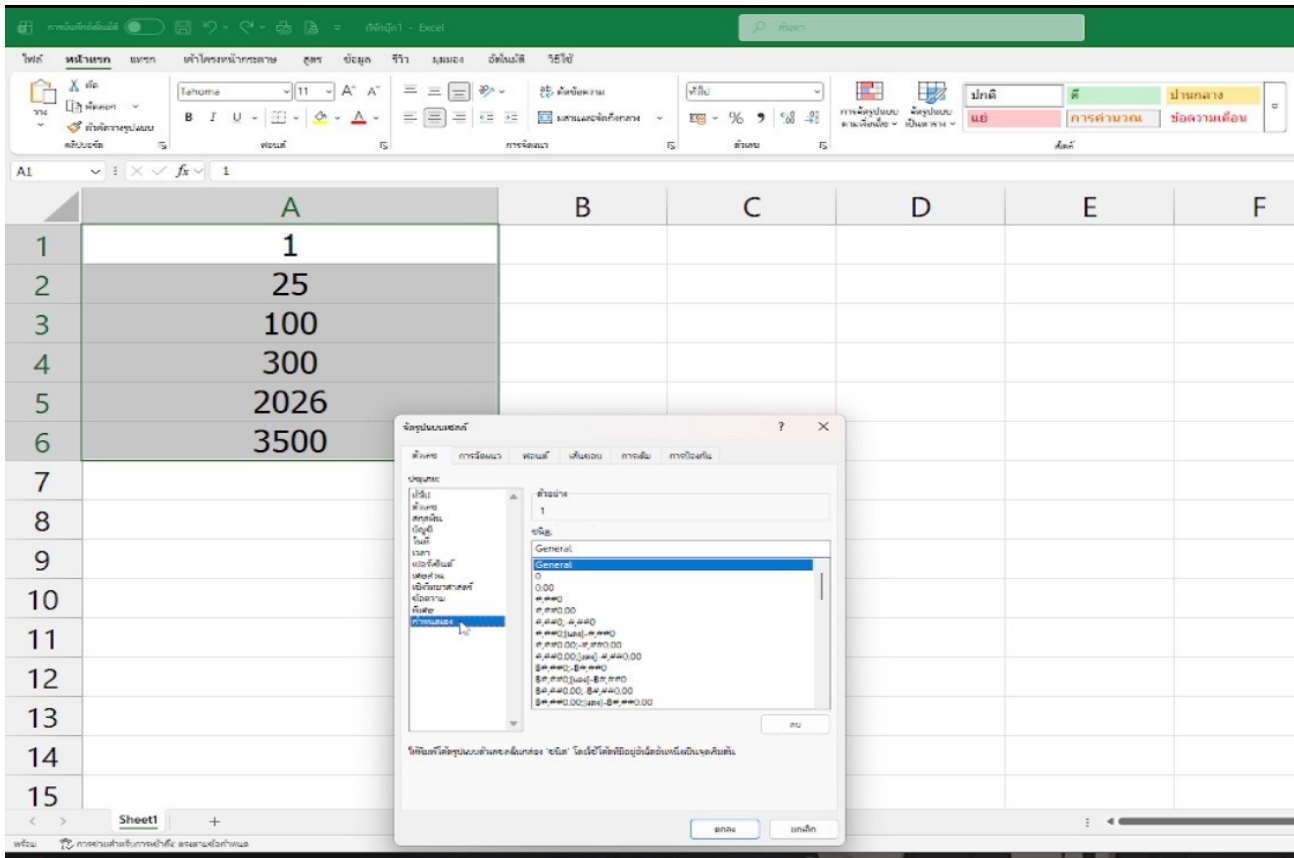
คลิกขวาที่บริเวณ Cell ที่เลือกไว้ แล้วเลือกเมนู "จัดรูปแบบเซลล์" (Format Cells) จากเมนูที่ปรากฏขึ้น



คลิกขวาแล้วเลือก "จัดรูปแบบเซลล์" (Format Cells) จากเมนูลัด

ขั้นตอนที่ 3 ใน Tab Number เลือก Custom

เมื่อหน้าต่าง "จัดรูปแบบเซลล์" (Format Cells) เปิดขึ้นมา ให้ไปที่แท็บ Number แล้วเลือกหมวดหมู่ "กำหนดเอง" (Custom) ทางด้านซ้าย



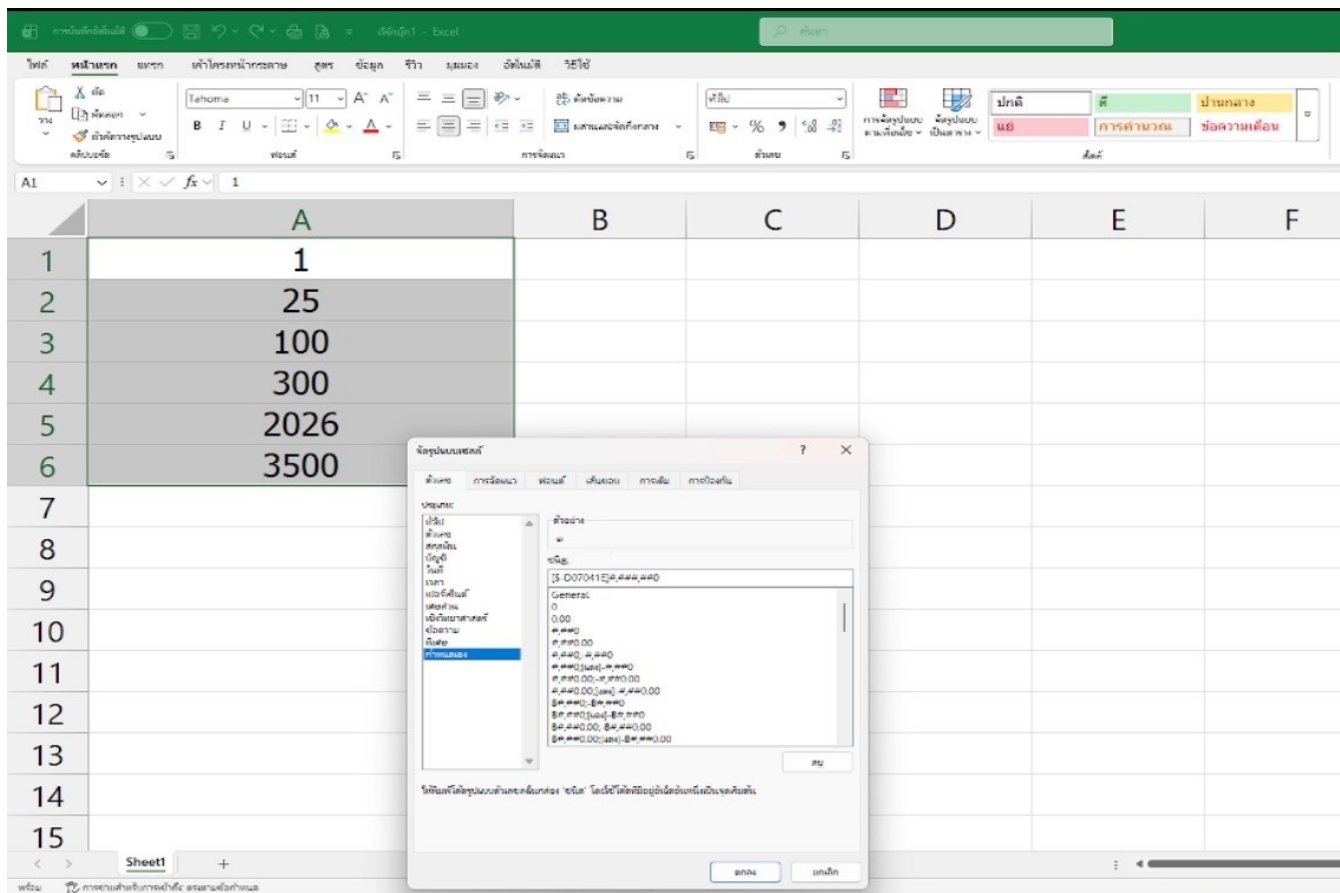
เลือกหมวดหมู่ "กำหนดเอง" (Custom) ในแท็บ Number

ขั้นตอนที่ 4 ในช่อง Type ให้ใส่ข้อความตามที่กำหนด แล้วกด OK

พิมพ์ข้อความต่อไปนี้งในช่อง Type

[$\$$ -D07041E]#,###,##0

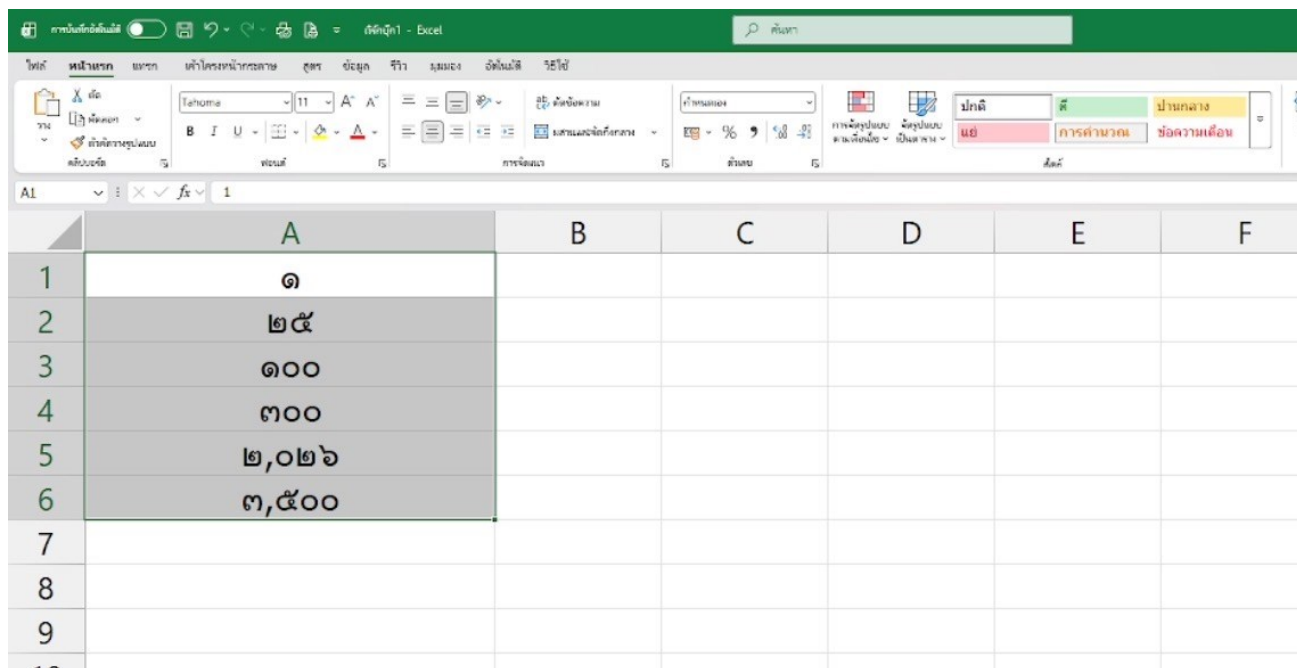
จากนั้นกดปุ่ม OK เพื่อยืนยันการตั้งค่า



พิมพ์รหัสรูปแบบตัวเลขในช่อง Type แล้วกด OK

ขั้นตอนที่ 5 ผลลัพธ์

ตัวเลขในเซลล์ที่เลือกจะถูกแปลงจากเลขอาราบิกเป็นเลขไทยโดยอัตโนมัติ



	A	B	C	D	E	F
1	๑					
2	๒๕					
3	๑๐๐					
4	๓๐๐					
5	๒,๐๒๖					
6	๓,๕๐๐					
7						
8						
9						
10						

ตัวอย่างผลลัพธ์หลังแปลงตัวเลขเป็นเลขไทยเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ

1. หากไม่ต้องการเครื่องหมาย "," คั่นหลักพัน ให้ลบเครื่องหมาย "," ออกจากสูตรในช่อง Type ของ Format Cells
2. ข้อมูลใน Cell นั้นต้องเป็นข้อมูลชนิดตัวเลข (Number) เท่านั้น จึงจะสามารถแปลงเป็นเลขไทยได้
