



คู่มือการยื่นคำร้องออนไลน์
เพื่อขอหนังสือรับรองเพื่อต่อวีซ่านิติคนะพุทธศาสตร์

จัดทำโดย
สำนักงานคณบดีคณะมนุษยศาสตร์

คำนำ

ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (โควิด-19) การจัดการศึกษาออนไลน์ เป็นปัญหาแก่นิสิตต่างประเทศและนิสิตไทยในการขอหนังสือรับรองเพื่อใช้ประโยชน์แก่ตนเองเป็นอย่างมาก เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ได้ดำเนินการจัดรับส่งนิต ทำให้นิสิตต้องเดินทางมาดำเนินการด้านงานเอกสารต่อวีซ่าด้วยตนเองที่มหาวิทยาลัย ซึ่งนิสิตส่วนมากอยู่กรุงเทพมหานคร ค่าเดินทางไปยังมหาวิทยาลัยวังน้อยนั้น มีค่าใช้จ่ายสูงมาก และต้องเดินทางหลายครั้งกว่าเอกสารจะดำเนินการแล้วเสร็จ ดังนั้น คณะพุทธศาสตร์ จึงได้จัดทำระบบการขอหนังสือออนไลน์ขึ้น เพื่อให้นิสิตสามารถกรอกคำขอผ่านระบบออนไลน์และเมื่อเอกสารดำเนินการแล้วเสร็จ นิสิตแค่เดินทางมารับเพียงครั้งเดียวเท่านั้น หรือนิสิตสามารถพิมพ์เอกสารไปรับรองเองได้จากที่พักโดยไม่ต้องเดินทางมายังมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เพื่อให้นิสิตได้รับการบริการจากสำนักงานอย่างสะดวกขึ้น และยังลดความเสี่ยงของการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ได้ในอีกทางหนึ่งด้วย

คู่มือการออกเอกสารต่อวีซ่าของนิสิตชาวต่างชาติออนไลน์นี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้ประกอบกับระบบออนไลน์ที่คณะพุทธศาสตร์สร้างขึ้นเท่านั้น ไม่สามารถใช้กับส่วนงานอื่นได้ และเพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่คณะพุทธศาสตร์สามารถให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่นิสิตทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ...

จัดทำโดย

นายธานินท์ เมียส

นักวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานคณบดี

ขั้นตอนที่ 1

ส่วนที่ 1 การเตรียมพร้อมเอกสาร

เอกสารเกี่ยวกับตัวบุคคลที่ต้องใช้เป็นเอกสารประกอบในการยื่นคำร้องเพื่อขอหนังสือรับรอง ได้แก่

- | | |
|---|-------------|
| 1 สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต | จำนวน 1 ชุด |
| 2 สำเนาบัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง | จำนวน 1 ชุด |
| 3 หนังสือรับรองที่อยู่ (สำหรับนิสิตชาวต่างประเทศ) | จำนวน 1 ชุด |
| 4 สำเนาใบเสร็จค่าทะเบียนประจำปีการศึกษา | จำนวน 1 ชุด |
| 5 ใบแสดงผลการศึกษา ประจำปีการศึกษาปัจจุบัน | จำนวน 1 ชุด |
| 6 รูปถ่าย ขนาด 2 นิ้ว | จำนวน 1 ใบ |

ส่วนที่ 2 การยื่นคำร้อง

หลังจากนิสิตได้เตรียมเอกสารเรียบร้อยแล้ว นิสิตสามารถยื่นคำร้องผ่านเว็บไซต์คณะพุทธศาสตร์ (<https://fb.mcu.ac.th>) หรือผ่านลิงค์ <https://forms.gle/nuy3XqyFKZLjtrHUA>



คำอธิบายประเภทวีซ่า

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้แบ่งประเภทของวีซ่าเป็น 7 ประเภทดังนี้

- 1 วีซ่าประเภทคนเดินทางผ่านราชอาณาจักร หรือวีซ่าสำหรับต่อเครื่อง (Transit Visa)
- 2 วีซ่าประเภทนักท่องเที่ยว (Tourist Visa)
- 3 วีซ่าประเภทคนอยู่ชั่วคราว (Non-Immigrant Visa)
- 4 วีซ่าเจ้าหน้าที่ทางการทูต (Diplomatic Visa) สามารถพำนักในราชอาณาจักร ครั้งละไม่เกิน 90 วัน
- 5 วีซ่าสำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นทางการ (Official Visa)
- 6 วีซ่าประเภทอภัยยศยไมตรี (Courtesy Visa)
- 7 วีซ่าประเภทคนอยู่ชั่วคราวเพื่อการพำนักในราชอาณาจักรระยะยาว (Long Stay)


ซึ่งในคู่มือนี้ จะแสดงประเภทวีซ่าเฉพาะประเภทวีซ่าคนอยู่ชั่วคราว (Non-Immigrant Visa) เท่านั้น ซึ่งเป็นประเภทที่นิสิตต้องใช้เพื่อพำนักอยู่ในประเทศไทยเพื่อศึกษาต่อได้

วิธีการกรอกข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอหนังสือรับรองออนไลน์

เมื่อนิสิตสแกนคิวอาร์โค้ดแล้ว จะเข้าสู่เว็บเพจหน้าที่ ๑ เพื่อให้กรอกข้อมูลรายละเอียดในการใช้เป็นฐานข้อมูลเพื่อออกเอกสารใบรับรอง โดยจะมีการให้กรอกข้อมูล จำนวน ๕ หน้าเว็บเพจ และนิสิตต้องกรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน ซึ่งนิสิตต้องทบทวนข้อมูลให้ถูกต้องในแต่ละหน้า เนื่องจากหากนิสิตกรอกข้อมูลผิด ความล่าช้าของเอกสารก็จะเพิ่มมากขึ้น เพื่อไม่ให้เสียเวลาดังกล่าว ในการกรอกข้อมูลแต่ละช่อง ต้องตรวจสอบให้ดีอย่าให้ข้อมูลผิดพลาดได้

หน้าเว็บเพจที่ 1 กรอกข้อมูลดังต่อไปนี้

๑. รหัสประจำตัวนิสิต
๒. ชื่อ-ฉายา-นามสกุล
๓. อายุ
๔. สัญชาติ
๕. เสร็จแล้วกดปุ่ม “ถัดไป” เพื่อไปยังหน้าเว็บเพจที่ ๒



คำร้องทั่วไป General Form

dhanin.meas@mcu.ac.th [สลับบัญชี](#)

ระบบจะบันทึกชื่อและรูปภาพที่เชื่อมโยงกับบัญชี Google เมื่อคุณอัปเดตไฟล์และส่งแบบฟอร์มนี้. อีเมลของคุณจะไม่รวมอยู่ในคำตอบ

***จำเป็น**

ID Student *
รหัสประจำตัวนิสิต

5201201113

Full Name *
นิสิตไทยให้เขียนชื่อเป็นภาษาไทย นอกจากขอหนังสือรับรองเป็นฉบับภาษาอังกฤษ ให้เขียนชื่อเป็นภาษาอังกฤษ ตัวพิมพ์ใหญ่ทั้งหมด (Big Font)

DHANIN MEAS

Age *
อายุ

33

Nationality *
สัญชาติ (Example: Myanmar, Chinese, Vietnamese)

Thai

อื่นๆ: CAMBODIAN

ถัดไป สร้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

แบบฟอร์มนี้ถูกสร้างขึ้นภายใน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย [รายงานการละเมิด](#)

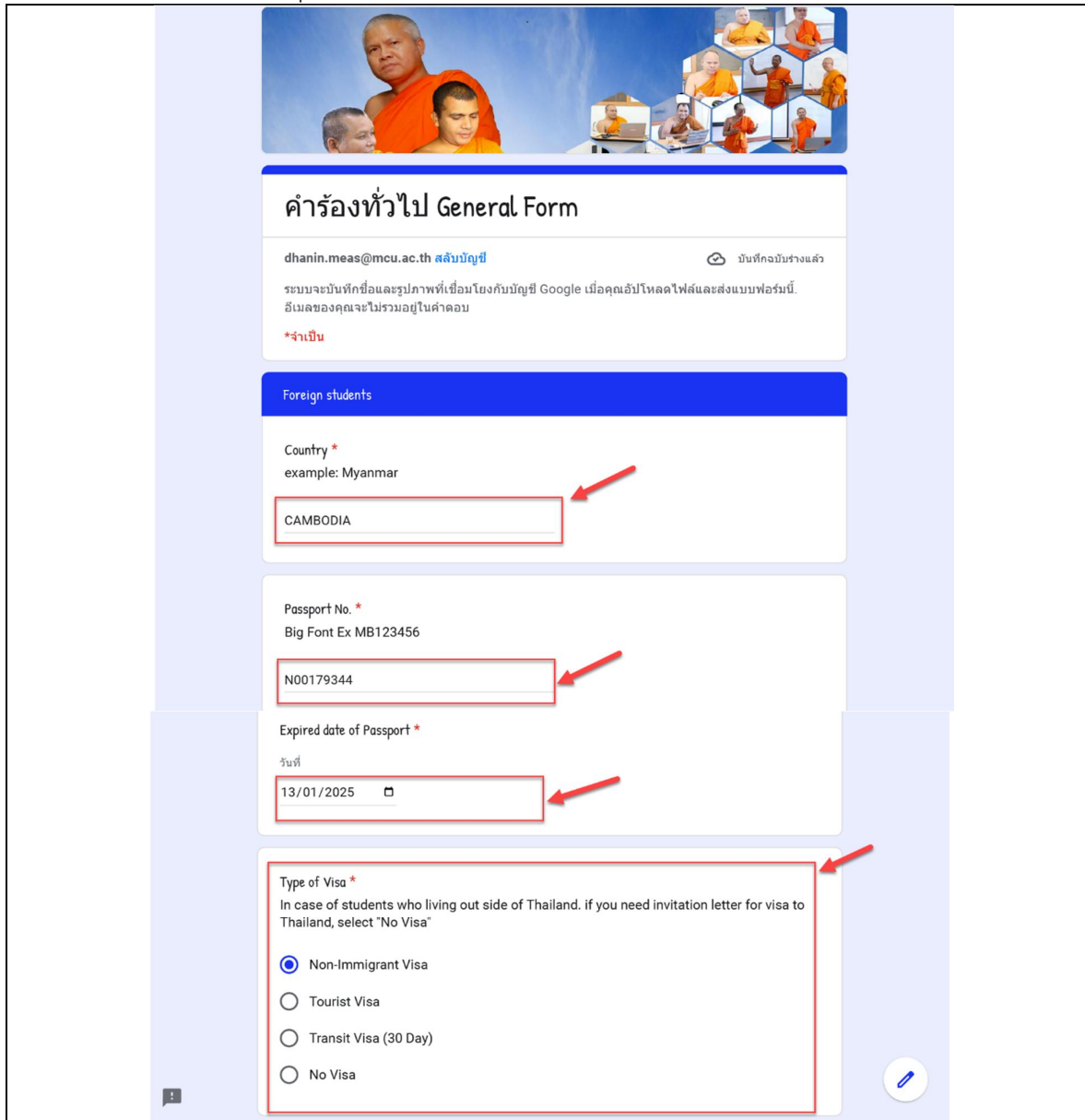
Google ฟอร์ม

หมายเหตุ


-ในกรณีสถานะนิสิตเป็นนิสิตชาวไทยสามารถเลือกเมนู (Thai) และผ่านไปตอบตารางที่ 3 ได้เลย

หน้าเว็บเพจที่ 2 กรอกข้อมูลดังต่อไปนี้

๑. ชื่อประเทศ
๒. เลขที่หนังสือเดินทาง
๓. วัน/เดือน/ปี วันหมดอายุหนังสือเดินทาง
๔. ประเภทวีซ่า
๕. วัน/เดือน/ปี วันหมดอายุวีซ่า
๖. เสร็จแล้วกดที่ปุ่ม "ถัดไป" เพื่อไปยังหน้าเว็บเพจที่ ๓



คำร้องทั่วไป General Form

dhanin.meas@mcu.ac.th สลับบัญชี  บันทึกถาวรแล้ว

ระบบจะบันทึกชื่อและรูปภาพที่เชื่อมโยงกับบัญชี Google เมื่อคุณอัปโหลดไฟล์และส่งแบบฟอร์มนี้.
อีเมลของคุณจะไม่รวมอยู่ในคำตอบ

***จำเป็น**

Foreign students

Country *
example: Myanmar

CAMBODIA

Passport No. *
Big Font Ex MB123456

N00179344

Expired date of Passport *
วันที่

13/01/2025

Type of Visa *
In case of students who living out side of Thailand. if you need invitation letter for visa to Thailand, select "No Visa"

Non-Immigrant Visa

Tourist Visa

Transit Visa (30 Day)

No Visa

หน้าเว็บเพจที่ 3 กรอกข้อมูลดังต่อไปนี้

๑. เลือกชั้นปี (ปี ๑ - ปี ๔ ส่วนคำว่าอื่น ๆ ใช้ในกรณีที่นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรต้องการไปรับรอง)
๒. เลือกระดับการศึกษา (ปริญญาตรี - โท- เอก หรือ หลักสูตรประกาศนียบัตร)
๓. เลือกสาขาวิชาที่กำลังศึกษาอยู่
๔. เลือกจุดประสงค์ของการใช้หนังสือรับรอง
๕. เสร็จแล้วกดที่ปุ่ม "ถัดไป" เพื่อไปยังหน้าเว็บเพจที่ ๔

Degree Level *
ระดับการศึกษา

- ป.เอก (Ph.D.)
- ป.โท (M.A.)
- ป.ตรี (B.A. Thai Program)
- ป.ตรี (B.A. English Program)
- ประกาศนียบัตร

Major *
สาขาวิชาที่กำลังศึกษาอยู่

- Buddhist Studies
- Religion
- Philosophy
- Religion and Philosophy
- สาขาวิชาพระพุทธศาสนา
- สาขาวิชาบาลีสันสกฤต
- สาขาวิชาศาสนา
- สาขาวิชาปรัชญา
- สาขาศาสนาและปรัชญา
- สาขาวิชาวิปัสสนาภาวนา
- สาขาวิชาศาสนาเปรียบเทียบ
- สาขาวิชาพระไตรปิฎกศึกษา

Requesting for Issue the documents *
In case of students who living out side of Thailand. if you need invitation letter for visa to Thailand. please select "Visa to Thailand" only.

- Cancellation Visa (ยกเลิกวีซ่า)
- Requisting for Domistory (ขอหอพักนั้ลิต)
- Bonafide Certificate (ความเป็นนั้ลิต)
- Visa to Thailand
- Graduation Certificate (รับรองจบ)
- Open Bank Account (เปิดบัญชีธนาคาร)
- Extension for Visa (ต่อวีซ่า)
- Renew Passport (เปลี่ยนหนังสือเดินทางใหม่)
- Scholarships (ทุนการศึกษา)

[กลับ](#) [ถัดไป](#)

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอรัม

แบบฟอร์มนี้ถูกสร้างขึ้นภายใน มหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย รายงานการละเมิด

Google ฟอรัม



หน้าเว็บเพจที่ 4 กรอกข้อมูลดังต่อไปนี้

๑. เลือกภาษาของหนังสือรับรองว่าต้องการให้ออกหนังสือรับรองเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ
๒. เสร็จแล้วกดที่ปุ่ม "ถัดไป" เพื่อไปยังหน้าเว็บเพจที่ ๕



คำร้องทั่วไป General Form

dhanin.meas@mcu.ac.th สลันบัญชี



ระบบจะบันทึกชื่อและรูปภาพที่เชื่อมโยงกับบัญชี Google เมื่อคุณอัปโหลดไฟล์และส่งแบบฟอร์มนี้. อีเมลของคุณจะไม่รวมอยู่ในคำตอบ

***จำเป็น**

Remark

***Recommendation letter for Visa (in Thailand), Dormitory, open Banks please select "in Thai language" only.

Recommendation letter *

- In Thai language
- In English language

กลับ

ถัดไป

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอรัม

แบบฟอร์มนี้ถูกสร้างขึ้นภายใน มหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย รายงานการละเมิด

Google ฟอรัม



หน้าเว็บเพจที่ ๕ กรอกข้อมูลดังต่อไปนี้

๑. กรอกเกรดเฉลี่ยสะสม โดยนิสิตสามารถเข้าดูเกรดของตนเองได้ที่ฐานข้อมูลส่วนบุคคลของนิสิตที่จัดทำโดยสำนักทะเบียนและวัดผล หรือหากผลการศึกษาไม่บริบูรณ์ สามารถขอหนังสือรับรองเกรดจากสำนักทะเบียนและวัดผลได้โดยตรง

๒. กรอกเบอร์โทรศัพท์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันเพื่อรับการแจ้งจากคณะพุทธศาสตร์เมื่อเอกสารดำเนินการเสร็จสิ้นหรือข้อมูลผิดพลาดหรือขอข้อมูลเพิ่มเติม

๓. กรอกที่อยู่ปัจจุบัน โดยแบ่งการกรอกเป็นดังนี้

๓.๑ เลขที่, หมู่ที่ ชื่อคณะ ชื่อวัด (ถ้าไม่มีข้อมูลส่วนใดให้ตัดออก เช่น บางวัดไม่มีคณะ)

๓.๒ กรอกชื่อตำบล หรือแขวง

๓.๓ กรอกชื่ออำเภอ หรือเขต

๓.๔ กรอกชื่อจังหวัด

๓.๕ ใส่เลขรหัสไปรษณีย์

๔. เสร็จแล้วกด "ส่ง"

เสร็จสิ้นการยื่นคำร้องการขอใบรับรองออนไลน์



คำร้องทั่วไป General Form

dhanin.meas@mcu.ac.th สลับบัญชี



ระบบจะบันทึกชื่อและรูปภาพที่เชื่อมโยงกับบัญชี Google เมื่อคุณอัปโหลดไฟล์และส่งแบบฟอร์มนี้. อีเมลของคุณจะไม่รวมอยู่ในคำตอบ

*จำเป็น

Your information

เกรดเฉลี่ยสะสม (GPA) *

2.77

เบอร์โทรศัพท์ (Phone Number) *

0957382059

ที่อยู่ปัจจุบัน (Address) *

บ้านเลขที่ / ชื่อวัด/Home no./ Wat or Temple name

79 หมู่ 1

ตำบล (Subdistrict) *

Kwaeng/Tambol

ลำไทร



อำเภอ (District) *
Khet/Amphoe
วังน้อย

จังหวัด (Province) *
Changwat
พระนครศรีอยุธยา

รหัสไปรษณีย์ (Post code) *
13170

กลับ **ส่ง** ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอรม

แบบฟอรมนี้ถูกสร้างขึ้นภายใน มหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย รายงานการละเมิด

Google ฟอรม

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจะตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและดำเนินการพิมพ์เอกสาร เพื่อให้ผู้บริหารลงนาม เมื่อเสร็จแล้ว จะดำเนินการแจ้งแก่นิสิตตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ได้ให้ไว้ในแบบฟอร์ม

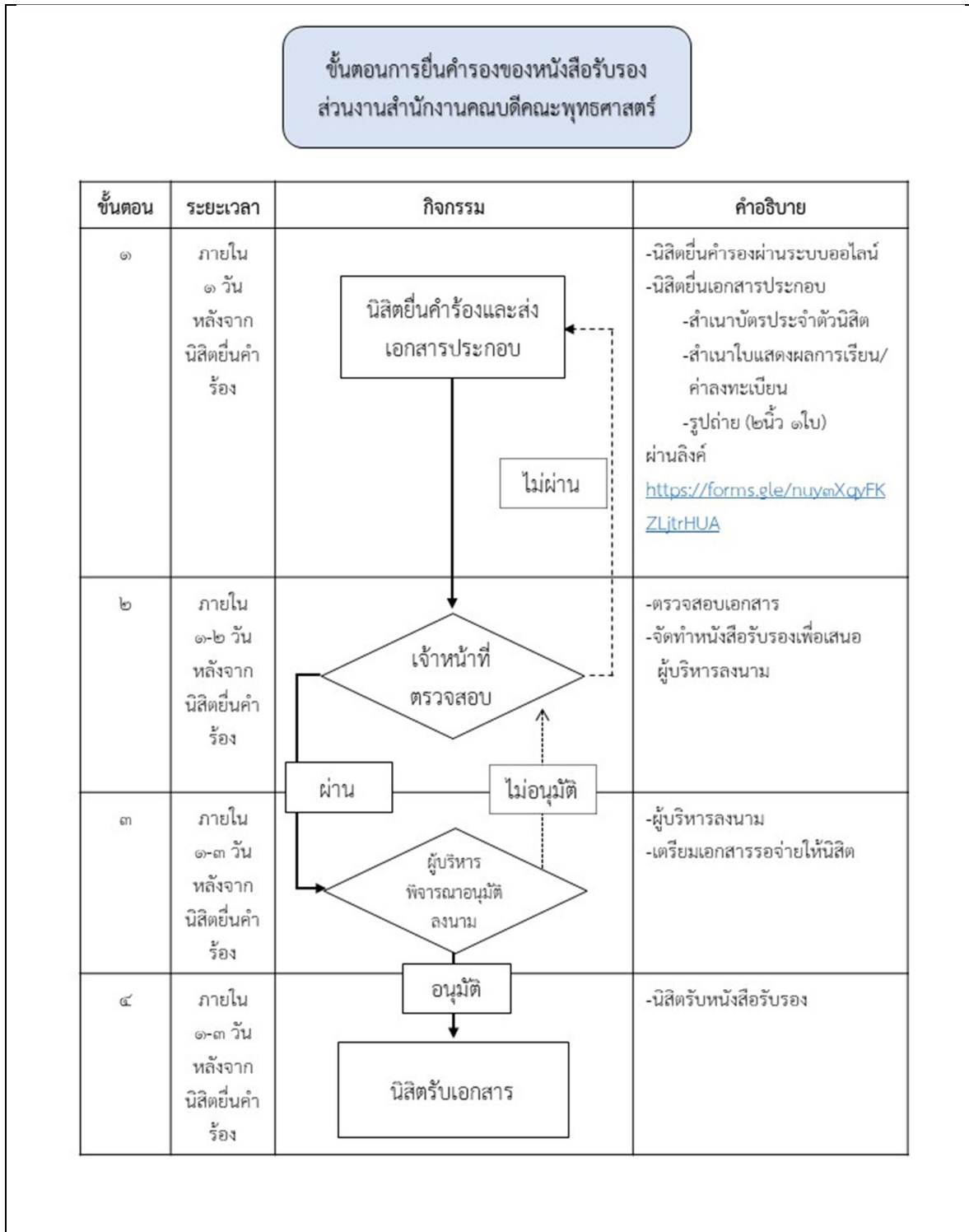
ปัญหาและอุปสรรค

๑. นิสิตกรอกข้อมูลไม่ถูกต้อง และบางครั้งโทรประสานงานไม่สามารถติดต่อได้
๒. การนำเอกสารให้ผู้บริหารลงนาม อาจใช้เวลานานเนื่องจากผู้บริหารภารกิจมาก
๓. เกรดบางรายวิชาออกช้า ทำให้มีผลต่อการคำนวณเกรดเฉลี่ยสะสมของนิสิต

แนวทางแก้ไข

๑. ติดต่อแจ้งข่าวในช่องทางไลน์กลุ่มของชมรมนิสิตคณะพุทธศาสตร์ นิสิตที่อยู่ห้องเดียวกันจะมีวิธีการติดต่อแจ้งข่าวกันเองได้
๒. ลดภาระงานผู้บริหารด้วยการให้คณบดีลงนามเฉพาะหนังสือรับรองต่อวิชาเท่านั้น หนังสือรับรองอื่นที่รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา หรือเลขานุการสำนักงานคณบดีมีอำนาจลงนามได้ ให้ลงนามแทน
๓. นำผลกระทบด้านเกรดออกช้าแจ้งแก่ผู้บริหารต้นสังกัดตามลำดับ

ขั้นตอนแสดงการดำเนินการและระยะเวลาโดยประมาณในการออกเอกสารออนไลน์



นิสิตสามารถติดต่อขอรับหนังสือรับรองได้ที่ สำนักงานโครงการหลักสูตรพุทธศาสตรบัณฑิต ภาควิชาภาษาอังกฤษ
อาคารเรียนรวม โซน D ชั้นที่ 1 ห้อง D119 มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ตำบลลำไทร อำเภอน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13170

หรือติดต่อ
นายธานินท์ เมียส
นักวิเทศสัมพันธ์ คณะพุทธศาสตร์